

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE N°6

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 03 JUILLET 2025

La séance est ouverte à **18H00** sous la présidence de M. Olivier DEROUIN, Proviseur.

15 membres sont présents.

M. DEROUIN remercie les personnes présentes.

Secrétariat de séance :

M^{me} VEDRENNE assure le secrétariat de séance.

ORDRE du JOUR :

1 – Organisation et activités pédagogiques :

- TRMD 2025
- Vote électronique élection des représentants des parents d'élèves au CA

2 – Gestion matérielle et financière :

- Ventilation des crédits globalisés
- Concession de logements
- Admission en non-valeur
- Jours flexibles pour la restauration scolaire des élèves
- Contrats et conventions

Questions diverses

Adoption du Procès Verbal (PV) du précédent CA :

M. DEROUIN propose d'adopter le PV du précédent conseil d'administration du 10 avril 2025.

Aucune remarque n'étant formulée par les 15 membres présents, le PV est adopté à l'unanimité.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

I – ORGANISATION ET ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES ET ÉDUCATIVES

❖ TRMD 2025 : VOTE DE LA VENTILATION (Cf. Annexe N°1)

M. DEROUIN fournit un document actualisé de la Répartition des Moyens, tenant compte de l'acceptation des missions de professeur principal.

M. présente ensuite la répartition des moyens par discipline.

M^{me} VEDRENNE demande si les moyens supplémentaires demandés pour dédoubler les sciences de gestion et le Français en 1^{ère} STMG ont été attribués.

M. DEROUIN explique que des HSA supplémentaires ne sont pas acceptées par les collègues en Eco-Gestion, et qu'il a été amené l'an passé à refuser d'attribuer 9 HSA à un collègue.

Il précise qu'il pourra demander des moyens supplémentaires si les effectifs dépassent 35 en spécialité mercatique.

M. BERCHE, représentant des parents d'élèves demande, consécutivement à la présentation faite par M. DEROUIN, s'il est envisageable de faire des TP à 33.

M. DEROUIN explique qu'en sciences, les groupes ne dépassent pas 18 et explique le volume horaire que cela représente. Il précise aussi que la répartition des moyens respecte les textes.

M. BERCHE constate que la somme des heures supplémentaires (HSA) et du Complément de service reçu (CSR) constituent l'équivalent de plus d'un poste en Histoire-Géographie.

M. DEROUIN répond que les choix des élèves concernant leurs spécialités font varier le nombre de groupes ; cette année il y a un groupe de spécialité en plus en 1^{ère}.

M. DEROUIN présente les effectifs en 2^{nde} :

Le lycée attend 190 inscriptions en 2^{nde} sur les 204 élèves affectés ; 180 inscriptions ont été réalisées à ce jour.

14 élèves sur les 204 affectés ne s'inscriront pas, soit parce qu'ils sont partis vers les départements limitrophes, notamment vers MONTLUÇON, LA CHATRE ou CHATEAUX-ROUX (*pour des formations spécifiques dans ces 2 derniers cas*), le plus souvent pour cause de déménagement des familles.

Le lycée n'accueillera pas d'élèves de la liste supplémentaire, élèves affectés initialement à LA SOUTERRAINE et ayant pu solliciter une dérogation pour le Lycée Pierre BOURDAN, afin de ne pas mettre en péril une classe au lycée de LA SOUTERRAINE.

M. DUCHIER fait remarquer que les dérogations pour les départements limitrophes sont pourtant acceptées, au détriment du lycée Pierre BOURDAN.

Vote : Votants : 15 Pour : 8 contre : 0 abstention : 7

ACTE N°6/98 rendu public pour affichage

M. GAS regrette que l'espagnol ne soit pas maintenu en BTS.

M. DEROUIN précise que cette possibilité sera offerte avec le CNED.

Il ajoute qu'il faudra, l'an prochain, s'intéresser à nos options car notre offre est très complexe et « *on ne peut pas tout avoir* ».

Par ailleurs, les dédoublements « *consomment et coûtent des heures* ».

Il a demandé à l'équipe de sciences physiques s'il était possible d'avoir des groupes de 20.

M. BERCHE fait remarquer que le problème reste la Dotation Horaire Globale (DHG).

Le vote porte sur sa répartition mais il précise selon lui que c'est son volume qui est insuffisant.

M^{me} VEDRENNE lit la déclaration des représentants des personnels enseignants et d'Education (Cf. ANNEXE N°2).

M^{me} GALTIER souligne le manque désolant de cohérence entre l'évaluation externe réalisée cette année qui a mis en avant la richesse de l'offre au Lycée Pierre BOURDAN qui est un atout pour nos élèves, et l'insuffisance de la DHG.

❖ VOTE ELECTRONIQUE POUR L'ELECTION DES REPRESENTANTS DES PARENTS D'ÉLÈVES AU CA

M. DEROUIN présente les principes et avantages du vote électronique pour les élections des parents d'élèves.

Il ajoute que M. NEYRAT a sollicité en cours d'année des retours d'expérience qui étaient positifs et qu'il a testé le vote électronique : le bilan est positif, il a permis de porter à 25% le taux de participation aux élections des parents d'élèves.

M. DEROUIN ajoute que le coût est nul si l'on utilise PRONOTE.

M^{me} BERTRAND demande l'avis des parents présents.

M^{me} IFANGER n'y est pas opposée.

M. BERCHE demande si les parents auront le choix, soucieux de ne pas laisser de côté des familles peu alertes avec l'outil numérique.

Il ajoute avoir participé au test cette année, et souligne la facilité d'usage de l'outil.

M. DEROUIN répond que les parents n'auront pas le choix si nous optons pour le vote électronique.

Il rappelle les inconvénients du vote « à l'urne » (*non électronique*), notamment les documents transmis trop tardivement par les élèves.

M^{me} BARTHELEMY note aussi le temps élevé d'organisation des élections.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0
ACTE N° 6/97 rendu public pour affichage

II – GESTION MATÉRIELLE ET FINANCIÈRE

❖ VENTILATION DES CRÉDITS GLOBALISÉS POUR 2025 :

M. DUPLESSIS présente la ventilation des crédits dématérialisés proposée.

« Proposition » de ventilation de la subvention reçue pour l'exercice 2025 de 1 644.75 €.

	Reliquat	Subvention 2025 : 1 644.75 €	TOTAL
DT REPRO (AP)	539.52 €	1 244.75 €	1 784.27 €
Manuels scolaires	1 671.10 €	0.00 €	1 671.10 €
Carnets corresp.	565.35 €	400.00 €	965.35 €
TOTAL	2 775.97 €	1 644.75 €	4 420.72 €

Cette ventilation fait l'objet d'un vote et d'une DBM pour information qui prendra en compte les crédits ouverts au budget 2025.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/95 rendu public pour affichage

❖ CONCESSION DE LOGEMENTS :

M. DUPLESSIS présente la répartition des 9 logements entre les personnels, sachant que 2 logements situés à l'internat doivent changer de destination : l'un sera destiné à l'usage des internes, l'autre est loué comme Bureaux par la Région.

Le chef d'établissement propose pour AVIS au Conseil d'administration les 9 concessions de logement suivantes pour l'année scolaire 2025-2026 :

- logement F5 150 m2 place Molière attribué à la fonction de Proviseur
- logement F5 138 m2 pl. Molière attribué à la fonction de Gestionnaire
- logement F5 119 m2 pl. Molière attribué à la fonction de Proviseur adjoint
- logement F4 102 m2 pl. Molière attribué à l'attaché d'intendance
- logement F3 99 m2 pl. Molière attribué à un adjoint technique territorial d'accueil
- logement F4 117 m2 rue Jean Moreau attribué à personnel CPE
- logement F3 97 m2 place Molière attribué à un personnel de santé

Rappel : changement de destination en cours des :

- logement F4 91 m2, rue Jean Moreau attribué à un adjoint technique territorial
- logement F3 75 m2, rue Jean Moreau attribué à un adjoint technique territorial

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/94 rendu public pour affichage

❖ **ADMISSION EN NON-VALEUR :**

M. DUPLESSIS explique l'obligation de prendre en charge 2 créances non recouvrables justifiant un prélèvement sur fonds de réserve.

Elèves	Motifs de l'ANV	Montant
M.R.	Débiteur insolvable	503.13 €
R.L.	Débiteur insolvable	275.79 €
	Total	778.92 €

Fonds de roulement au 31/12/2024	142 775.46 €
- Valeur des stocks au 31/12/2024 :	8 664.49 €
= Fonds disponibles :	134 110.97 €
Prélèvements déjà effectués :	0.00 €
Fonds disponibles avant prélèvement :	134 110.97 €
Admissions en non-valeurs	778.92 €
Total des prélèvements :	778.92 €
Fonds disponibles après les prélèvements :	133 332.05 €
Fonds de roulement après les prélèvements	141 996.54 €

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/87 et 6/88 rendus publics pour affichage

❖ **JOURS FLEXIBLES POUR LA RESTAURATION SCOLAIRE DES ELEVES :**

La Région propose la possibilité aux élèves pour la prochaine rentrée de choisir leurs jours lorsqu'ils ont opté pour la « formule DPE », choix à effectuer jusqu'au 19 septembre 2025.

M^{me} ALVES demande l'intérêt de cette possibilité.

M^{me} GALTIER répond que selon l'emploi du temps des élèves et le tarif appliqué à chacun, il peut être choisi de ne pas déjeuner au lycée.

Monsieur DEROUIN ajoute que certains élèves évitent aussi le repas végétarien.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/93 rendu public pour affichage

❖ CONTRATS ET CONVENTIONS :

CHABRUN :

Cette action organisée avec les élèves d'EPPCS n'a pu avoir lieu le 14 mai comme prévu à cause des orages annoncés, la convention n'a donc pas lieu d'être

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

RESTAURATION DSDEN POUR 2025 :

Cette convention a été demandée depuis le début de l'année et porte sur l'année civile 2025.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/90 rendu public pour affichage

BOÎTE A PAPIER POUR LA COLLECTE DES DECHETS INFIRMIERS :

Convention arrivée à terme, vote pour son renouvellement.

M. DEROUIN précise que cela permet la traçabilité des déchets infirmiers.

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/89 rendu public pour affichage

AVENANT CONTRAT MAIF :

Vote : Votants : 15 Pour : 15 contre : 0 abstention : 0

ACTE N° 6/92 rendu public pour affichage

L'ordre du jour est épuisé.

En fin de séance M. DEROUIN fournit quelques informations supplémentaires :

- le Ministère de la Culture se désengage du financement des intervenants des options artistiques. Pour l'an prochain seulement, le Rectorat de Limoges alloue 3600€ soit 1800€ pour chacune des options artistiques -CAV et Théâtre- afin de compenser partiellement cette perte de moyens.
- la dotation PACTE diminue chaque année : nous aurons 7 PACTE fléchés RCD (Remplacements de Courte Durée) et 1 autre (pour les vacances apprenantes par ex)
- projet Accueil du chef papou pour l'année prochaine :

Le lycée sera engagé à hauteur de 800€, le financement sera assuré comme cette année par l'entreprise Riso dans le cadre de la démarche de développement durable. Le budget sera présenté fin septembre en CA.

M^{me} GALTIER se soucie des dates pour présenter le dossier de demande de subvention à la Région.

M. DEROUIN indique qu'il notera dans le dossier pour la Région que le projet sera présenté fin septembre en CA.

- projet MANGATITUDE et culture japonaise :

Le lycée sera engagé à hauteur de 150€. Le budget sera présenté fin septembre en CA.

- M. BERCHE demande si les conditions d'accueil des élèves et des personnels ont pu être satisfaisantes malgré la chaleur

.

M. DEROUIN décrit des conditions favorables d'accueil pour les épreuves de français : accueil dans les salles les plus fraîches en salle polyvalente et au sous-sol du bâtiment A.

Il ajoute que les conditions d'accueil ont été plus difficiles pour la passation des épreuves de spécialité : 28° relevés dans certaines salles à 17h30.

Le lycée n'a pas attendu l'alerte tardive du Ministère de l'EN et a distribué 1 000 bouteilles d'eau aux élèves lors des examens.

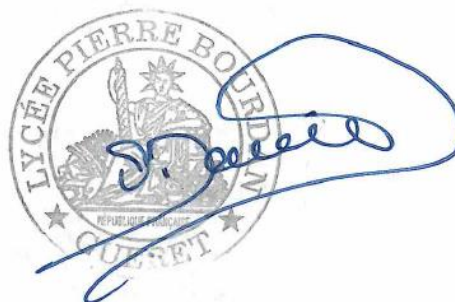
M. DEROUIN a questionné les services concernant la passation des épreuves les après-midis. La réponse surprenante obtenue est qu'on ne peut pas faire de sujets différents en et hors métropole

Le secrétaire de séance

A black ink signature, appearing to be 'N. VEDRENNE', written in a cursive style.

M^{me} Nadine VEDRENNE

Le Président,

A blue ink signature, appearing to be 'O. DEROUIN', written in a cursive style. The signature is placed over a circular official stamp of the 'LYCÉE PIERRE BOURDIN' in 'QUERET'. The stamp features a central emblem with a torch and a star, and the text 'REPUBLIQUE FRANÇAISE' at the bottom.

M. Olivier DEROUIN

ANNEXE N°1

Matières	Besoins 2nde	Prépa Lycée	Besoins Prépa Lycée	Besoins 1ères	Besoins Terminales	Besoins BTS / MC	Heures statutaires - Pondérations	Besoins Totaux	HP	HSA	CSD / CSR BMP	Observations
Philosophie L0100	0,00			4,00	24,00	0,00	2,00	30,00	30,00			Mission PP ?
Lettres Classiques L0201	9,00			# 3,00	0,00	0,00	0,30	12,30	12,00	0,30		
Lettres Modernes L0202	27,00	3,50	3,50	33,00	3,00	8,00	5,60	80,10	74,90	6,20		CSD 4h00 - Marouzeau ?
Allemand L0421	2,50			2,00	2,00		0,40	6,90	6,00	0,90		CSD 9h00 - Bourgaueuf ?
Anglais L0422	32,00	6,50	6,50	32,50	32,50	13,00	9,70	126,20	120,00	6,20		
Espagnol L0426	15,00	2,00	2,00	14,00	12,00	0,00	2,60	45,60	36,00	3,10	6,50	CSR 6h50 ?
Italien L0429	5,50			5,00	2,00	0,00	0,70	13,20	12,00	1,20		CSD 6h00 - Favard
Histoire Géographie L1000	23,00	2,50	2,50	38,50	33,00	0,00	6,00	103,00	82,00	12,00	9,00	CSR 4h00 - ?
SES L1100	9,00			12,00	15,00	0,00	2,30	38,30	34,00	4,30		
Mathématiques L1300	43,00	7,00	7,00	24,50	19,50	0,00	3,75	97,75	87,00	10,76		
Sciences Physiques - Chimie L1500	27,00	1,50	1,50	11,00	17,00	0,00	3,20	59,70	51,00	8,70		
Sciences de la Vie et de la Terre L1600	18,00	1,50	1,50	21,50	21,00	0,00	3,00	65,00	54,00	11,00		
EPS L1900	18,00	2,00	2,00	20,50	15,00	0,00	9,00	64,50	60,00	4,50		
Eco Gest, option Comm, Org, Grh L8011	0,00			14,00	24,00	14,50	6,00	58,50	51,00	7,50		
Eco Gest, option comptabilité et finance L8012	0,00			14,00	10,00	28,00	10,00	62,00	54,00	8,00		
Eco Gest, option marketing L8013	0,00			4,00	4,00	48,00	12,54	68,54	62,40	6,14		
Arts		1,50	1,50					1,50		1,50		
Accompagnement Orientation	3,00			# 3,50	4,50	0,00		11,00		11,00		
Réserve groupes spé					6,00							
Marge autonomie								5,17		3,17		
IMP - Dotation : 8 IMP												
Dotation PACTE : missions												
Marge HSA transformée en HSE												
		28,00										
Totaux								949,26	826,30	105,46	15,50	
Rappels												
DHG 947,26 : HP 841,75 + HSA 105,52										105,52		

HP	841,30
HSA	105,52
Vérfications	

ANNEXE N°2

Déclaration des Représentants des personnels d'éducation et d'enseignement du lycée Pierre Bourdan

CA du 3 juillet 2025

¶

A l'heure des restrictions budgétaires et des logiques comptables qui continuent de guider les choix à l'Education nationale, nous rappelons notre attachement à l'égalité des chances et à la réussite de tous nos élèves, en série générale et en série technologique. ¶

Celle-ci passe par une dotation horaire globale suffisante et, au lycée Pierre Bourdan, par l'ouverture culturelle et un choix d'options variées, choix le plus grand possible, que nous souhaitons maintenir. ¶

Nous regrettons que l'insuffisance de la DHG ne permette pas de dédoubler en Sciences de gestion et en français en 1^{ère} STMG en particulier, ni d'offrir l'option espagnol en BTS ou encore l'option management en seconde. Nous regrettons aussi l'insuffisance de moyens pour financer l'intervention de professionnels dans les options artistiques. ¶

En conséquence, nous demandons une augmentation de la DHG pour la rentrée 2025 afin de couvrir nos besoins réels. ¶

¶



-